



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

**SISTEMA METROPOLITANO DE LA SOLIDARIDAD
COMUNICADO**

Se pone de conocimiento a los postulantes del proceso de CONVOCATORIA CAS N° 004 -2022-SISOL/MML "CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS POR REEMPLAZO DE DOS (02) PERSONAS NATURALES PARA EL PUESTO DE ADMINISTRADOR PARA LA GERENCIA DE SERVICIOS DE SALUD" se modifica el cronograma según el siguiente detalle:

CRONOGRAMA DE LA CONVOCATORIA

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
1 Publicación en la página de la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR https://app.servir.gob.pe/DifusionOfertasExterno/faces/consultas/ofertas_laborales.xhtml Publicación de la convocatoria en la Página Web. http://intranet.sisol.gob.pe/home/transparencia/pages/Convocatoria-CAS-SISOL.php	Del 16/03/2022 al 18/03/2022	Unidad de Personal
CONVOCATORIA		
2 Inscripción a la convocatoria a través del correo: seleccion@sisol.gob.pe (desde las 00 horas hasta las 17:59 horas), adjuntando la documentación requerida y plenamente legible, conforme numeral 7 y siguientes	21/03/2022	Unidad de Personal
SELECCIÓN		
3 Evaluación de Ficha de Postulación (C.V. recibido al correo institucional de SISOL)	Del 22/03/2022 al 25/03/2022	Comité de Evaluación
4 Publicación de los resultados de evaluación curricular en el portal web de SISOL http://intranet.sisol.gob.pe/home/transparencia/pages/Convocatoria-CAS-SISOL.php A los postulantes aptos se les comunicará el enlace virtual para la etapa de la entrevista.	28/03/2022	Unidad de Personal
5 Entrevista Virtual, a través del enlace enviado a los postulantes calificados aptos.	29/03/2022	Comité de Evaluación
6 Publicación de resultados finales en el portal web de SISOL http://intranet.sisol.gob.pe/home/transparencia/pages/Convocatoria-CAS-SISOL.php	29/03/2022	Unidad de Personal
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO		
7 Suscripción y Registro del contrato	Del 30/03/2022 al 01/04/2022	Unidad de Personal
8 Inicio de Labores	Desde la firma del contrato	Unidad de Personal.

EL COMITÉ